

福祉専門職のためのキャリアアップ研修 (管理職員コース) 開催要綱

趣旨 本研修は、福祉職場で働く職員が自らのキャリアアップの道筋（キャリアパス）を描き、それぞれのキャリアパスの段階に応じて求められる能力を段階的・体系的に習得することを支援します。また、各法人・事業所が職員のキャリアパスを整備し、これに沿った職員育成方針を確立・実施することを支援します。

管理職員コースでは、職場における管理者・責任者としての役割を遂行するための基本を習得するとともに、経験を積み重ねている福祉職員としてのキャリアパスの方向を示唆します。

なお、本研修は、社会福祉法人全国社会福祉協議会が開発した「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 標準研修プログラム」に基づき実施します。

<この研修のポイント>

- 福祉専門職の管理職員として必要な能力や役割について、段階的・体系的に学べます
- 施設・事業所の種別や職種を問わず受講できる、全国共通のプログラムです
- 事前学習後にライブ配信研修を受講するので、より深い学びが得られます

<こんな方におすすめ>

- 「自分のキャリアをデザインする視点」を学びたい方
- 福祉職場で働く中で、各段階でどんな能力が求められるか知りたい方
- 「福祉の仕事を一生涯続けたい」と考える方

開催形式

オンライン（WEB 会議システム Zoom ミーティングによるライブ配信）

対象

社会福祉施設・社会福祉協議会等の職員で近い将来管理職の役割を担うことが想定される指導的立場の職員。もしくは現に小規模事業管理者・部門管理者に就いている職員

定員

70名

日程

令和8年10月28日（水）～10月29日（木）

申込期間

令和8年7月10日（金）～8月7日（金）
（事前課題の提出が必要なため、受付期間は通常より早めに設定しています。）

研修費用

会員・準会員 12,000円 非会員 20,000円
（テキスト代を含みます。）

受講可否

令和8年8月14日（金）までにご連絡します。

プログラム

| | 日程・時間 | 研修科目 | 研修内容 |
|-----|--------------------------------|--|--|
| 1日目 | 9:30~10:00 | 受付 | WEB 会議システム Zoom ミーティング入室 |
| | 10:00~10:10 | オリエンテーション | 日程、資料等の確認 |
| | 10:10~12:00 | 第1セッション 「 基軸科目の講義と演習 」 | 管理職員としてのキャリアデザインと環境整備について学びます。 |
| | 12:00~13:00 | 休憩・昼食 | |
| | 13:00~14:50 | 第2セッション 「 基礎科目の講義と演習 」 | 福祉サービスの基本理念・倫理の徹底及び組織・部門管理者としてのリーダーシップの醸成について学びます。 |
| | 14:50~15:00 | 休憩 | |
| | 15:00~17:00 | 第3セッション 「 重点科目の講義と演習 」 | ハラスメントの予防及び職員のメンタルヘルスについて学びます。 |
| 2日目 | 9:00~9:30 | Zoom 入室 | WEB 会議システム Zoom ミーティング入室 |
| | 9:30~11:30 | 第4セッション 「 啓発科目の講義と演習 」 | 管理職員に求められる人材育成環境の整備と推進、法人・事業所レベルでの業務改善、組織の問題解決等について学びます。 |
| | 11:30~11:40 | 休憩 | |
| | 11:40~14:30 (60分間の休憩・昼食を含む) | 第5セッション 「 行動指針の策定 」 | 管理職員としての行動指針を明らかにし、行動指針マップを作成します。 |
| | 14:30~14:40 | 休憩 | |
| | 14:40~16:40 | 第6セッション 「 キャリアデザインシートと行動計画の策定 」 | 管理職員としてのキャリアデザインと行動計画を策定します。 |

※本研修は、受講前に事前課題「事前学習およびプロフィールシート」の作成及び提出が必要です。
詳細については、受講決定後にお知らせします。

※本研修は、対象施設〔児童養護施設、児童自立支援施設、母子生活支援施設、児童心理治療施設、乳児院、ファミリーホーム、自立援助ホーム〕における処遇改善加算区分〔Vーイ〕該当研修です。
詳細については、北海道・札幌市担当所管等にご確認ください。